**大学英语试卷检查表**

**2017年7月6日**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **检查项目** | **自查（打√，错误打X）** | **互查** | **改正** | **个人确认** | **主任确认** |
| 试卷课程名称与成绩单是否一致 |  |  |  |  |  |
| 平时成绩单和学生成绩单是否有教师签名（**每页都要签名**） |  |  |  |  |  |
| 阅卷有无评阅标志（客观题：每小题正确打√，错误打X；主观题：每题正确打√。错处划线标出；作文考试属于主观题） |  |  |  |  |  |
| **卷面总分相加是否正确** |  |  |  |  |  |
| 卷头阅卷教师签名处有无教师签名（共同阅卷教师需全部在此处签名） |  |  |  |  |  |
| **得分**是否用红笔写在左侧题号附近，总分写在卷面得分方格里或右上角（客观题：每大题给总分，无需每小题给分；主观题：每小题给分，大题处给总分） |  |  |  |  |  |
| **试卷分析是否合理，具体**（避免套话，实事求是；从课程目标完成情况，学生学习和知识掌握情况，命题的适宜度，以及存在的问题等方面进行总结；偏难或偏易一定反省；还应包括对试卷的总体评价，对本班成绩状况的评价和未来的整改措施或建议意见等） |  |  |  |  |  |
| **学生成绩单与卷面成绩是否一致**（期末卷及平时测验卷和作业） |  |  |  |  |  |
| 评卷及签名是否统一使用红色字迹钢笔，圆珠笔或签字笔 |  |  |  |  |  |
| 有无试卷AB卷，是否雷同（不能内容雷同、只颠倒顺序；应有30%以上的内容不同） |  |  |  |  |  |
| 学生试卷是否按照成绩单顺序排序 |  |  |  |  |  |
| 平时作业或测验卷是否各有5份（每次作业及测验都要留5份学生卷）；期中考试不作为平时作业 |  |  |  |  |  |
| **平时作业及测验卷是否批改正确，核分无误，按照批改标准批改** |  |  |  |  |  |
| **平时作业及测验卷是否登分正确，与平时成绩单保持一致** |  |  |  |  |  |
| 考场记录是否填写正确（考生院系：理科一各院系/人文各院系；例如：年级、班：15级理科一A01班；课程名称：填写如综合英语阅读） |  |  |  |  |  |
| 袋装顺序是否按照要求顺序排列，是否缺材料 |  |  |  |  |  |
| 期末卷及平时卷是否整洁，尽量少涂改痕迹 |  |  |  |  |  |

自查签名： 互查签名： 主任签名：