

# 口语测试预约及退选操作指南

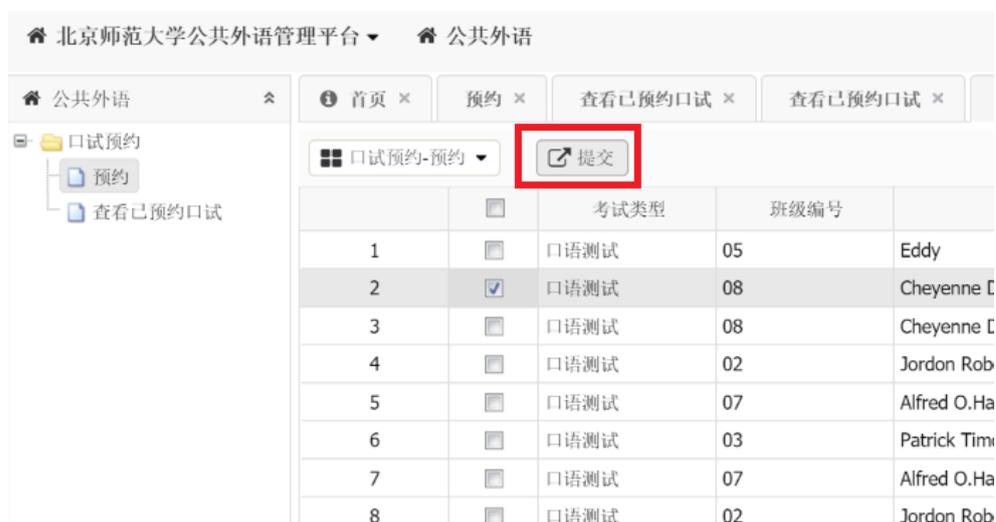
## 预约流程

1. 打开公外英语平台 <http://gongwai.bnu.studentsystem.org/>并进行登录，用户名为学号，密码默认为身份证后六位，若曾自行修改过该平台密码，则使用自定义密码登录。
2. 在左侧的导航栏选择【公共外语】→【口语预约】→【预约】，可看到如下图所示：



(提示：单击标题栏可以根据该项内容进行排序。如单击“考试日期”则可以根据考试日期进行升序或降序排列。)

3. 勾选一项考试(每学期仅可预约一次考试，多选无效)，单击上方的“提交”按钮，即可提交预约。成功或失败均会得到相关提示。



4. 若预约成功，可在左侧导航栏【公共外语】→【口试预约】→【查看已预约口试】中查看自己预约的考试信息。



## 退选流程

1. 若需进行退选操作，请单击选择已预约的条目后，单击上方的“提交退选”按钮，然后刷新页面即可。

